

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Unidad Orgánica: Sub Gerencia de de Transporte
Denominación: -
Nombre del puesto: Supervisor Municipal de Transportes
Dependencia Jerárquica Lineal: Gerencia de Seguridad Ciudadana
Dependencia Jerárquica funcional: Sub Gerencia de Transporte
Puestos que supervisa:

MISIÓN DEL PUESTO

Responsable de la correcta ejecución de las tareas de previsión, control y fiscalización del Servicio de transporte público especial de pasajeros en vehículos menores

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Supervisa la ejecución de acciones de Fiscalización y control del servicio de transporte público especial de pasajeros en vehículos menores
- 2 Supervisa la ejecución del trabajo operativo, en las acciones de control del servicio de transporte en vehículos menores.
- 3 Supervisa y Participa en la ejecución de operativos conjuntos con la PNP, y la Municipalidad Provincial del Callao en la Fiscalización de Transporte.
- 4 Orienta y educa al Público usuario con relación a las Normas de Transporte de especial de pasajeros en vehículos menores de Transporte.
- 5 Coordinar y controlar cumplimiento de la normativa, a la prestación del servicio del transporte público en vehículos menores.
- 6 Inicia el procedimiento administrativo sancionador, ante la verificación de infracciones a la normativa del transporte vigente.
- 7 Supervisar las labores de los inspectores municipales.
- 8 Realizar rotación de los inspectores, de acuerdo a las necesidades de servicio dentro de su área de trabajo.
- 9 Realiza las gestiones necesarias para el mejor desarrollo de las actividades de la sub gerencia de transporte.
- 10 Apoyar en la restricción de la circulación de vehículos ante semáforos malogrados y otros eventos.
- 11 Fiscaliza el cumplimiento de la normativa relacionada a la prestación del servicio de Transporte público en Vehículos menores.
- 12 Desarrolla otras funciones que asigne el Despacho de la Sub Gerencia de Transporte.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas

Sub Gerencia de Transporte

Coordinaciones Externas

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica				B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto				C.) ¿Se requiere Colegiatura?				
		Incompleta	Completa	<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)				<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No			
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Bachiller				¿Requiere habilitación profesional?				
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura				<input type="checkbox"/> Sí	<input type="checkbox"/> No			
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría								
<input type="checkbox"/> Universitario		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado								
				<input type="checkbox"/> Doctorado								
				<input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Titulado								

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Ley de Procedimiento Administrativo General, Reglamento Nacional de Transporte Público especial en vehículos motorizados o no motorizados

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.
Nota : No requiere

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word	x			
Excel	x			
Powerpoint	x			

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés				
.....				
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01 año

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista / Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

06 meses

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

06 meses

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Proactividad, dinamismo, trabajo en equipo, tolerancia a la presión, orientación al servicio, facilidad de comunicación, sentido de urgencia.

OTROS (De acuerdo a las funciones a desarrollar, marque "X" si el perfil requiere, entre otros licencia de conducir)

Licencia de Conducir:

Aplica

Nivel o Categoría

No Aplica

CONDICIONES DEL PUESTO

Número de Posiciones del Puesto

1

2

Lugar de Prestación del Servicio

Sub Gerencia de Transporte.

Remuneración Mensual (por todo concepto, incluido los impuestos de ley)

S/ 2,850.00 (DOS MIL OCHOCIENTOS CINCUENTA Y 00/100 SOLES)

Horario de servicios (Hasta 48 horas a la semana)

Lunes - Viernes

Lunes a Sábado

Disponibilidad Presupuestal

Previsto

No Previsto

Nota: En caso que no este previsto deberá sustentar la necesidad e informar con qué presupuesto se financiará la contratación.

Periodo de Contratación

DESDE LA FIRMA HASTA EL 31 DE DICIEMBRE 2019